**План мероприятий**

**по  повышению профессионального уровня педагогических работников и качества образовательной деятельности, направленных на повышение уровня преподавания предметов обязательной части учебного плана**

**на 2022-2023 учебный год**

**Цель:**повышение методической компетенции учителей-предметников.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Мероприятия** | **Ответственные** |
| 1 | 2 | 3 |
| **Информационно-методическая поддержка педагогов** |
| В течение года | Создание перечня учебной литературы и материалов по подготовке к ГИА и ЕГЭ | заместитель директора  |
| январь 2022 | Инструктивно-методическое совещание педагогического коллектива: «Нормативно-правовые документы, регулирующие порядок проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 классов» | Заместитель директора  |
|  | Индивидуальные и групповые консультации педагогов по вопросам подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации (по педагогическим затруднениям):-Совершенствование рабочих программ по предмету с учетом результатов ГИА-2021. Критерии оценивания учебных и личностных достижений обучающихся.-Технология подготовки и проведения групповых и индивидуальных консультаций для обучающихся в период подготовки к ГИА.-Роль самостоятельной работы обучающегося по предмету в структуре форм организации познавательной деятельности.-Разработка индивидуального плана совершенствования педагогов. | Заместитель директора  |
| В течение года | Использование ресурсов сети Интернет для подготовки выпускников 9,11 классов к государственной (итоговой) аттестации.2. Методические рекомендации по некоторым аспектам совершенствования преподавания общеобразовательных предметов (на основе анализа ЕГЭ и ГИА 2021 года).3. Проекты контрольных измерительных материалов 2020 года ГИА | Заместитель директора  |
| Февраль 2022 | Совещание при директоре по темам:«Анализ типичных ошибок, допущенных выпускниками в ходе ГИА и ЕГЭ-2019»«Разработка системы мер по профилактике типичных учебных затруднений и планов ликвидации пробелов в знаниях обучающихся» | Зам директора |
| Разработка рекомендаций для учителей-предметников по теме «Проблемное поле государственной (итоговой) аттестации выпускников 9, 11 класса». | Заместитель директора  |
| В течение года | Практические, теоретические семинары, подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации. | Заместитель директора по УВР Огиенко Я. В. |
| Февраль 2022 | Оказание методической поддержки учителям-предметникам в разработке конспектов уроков | Заместитель директора  |
| Январь-май | Проведение школьных совещанийй по вопросам работы учителя со слабоуспевающими обучающимися, методики преподавания «западающих тем» курсов физики, математики, русского языка, истории и обществознания, химии, биологии, географии | Заместитель директора  |
| Март 2022 | Проведение школьных методических объединений по вопросу «Организация работы учителей-предметников по устранению пробелов в знаниях обучающихся» | Учителя - предметники |
| В течение года | Изучение и обобщение положительного педагогического опыта по качественной подготовке обучающихся к ГИА, представленного в печатных изданиях и сети Интернет. | Заместитель директора  |
| В течение года | Оказание консультативной и методической помощи аттестующимся учителям-предметникам. | Заместитель директора  |
| В течение года | Участие педагогов в краткосрочных дистанционных КПК. | Заместитель директора  |
| февраль 2022май 2022 | Создание системы кадровой поддержки: организация наставничества из числа наиболее опытных учителей за учителями школы | Директор, заместитель директора  |
| Январь 2022 | Разработка индивидуального плана совершенствования педагогов: | Заместитель директора Учителя-предметники |
| **Контрольно-аналитическая деятельность** |
| В течение года | Взаимопосещение уроков. Цель: выявление уровня организации и эффективности преподавания предмета. | Учителя-предметники |
| В течение года | Отслеживание затруднений у педагогов при подготовке учащихся к уроку с целью коррекции оказания методической помощи | Заместитель директора  |
| В течение года | Анализ результатов выполнения обязательных диагностических контрольных работ.Коррекция индивидуальных планов по подготовке обучающихся, организация индивидуальной работы с обучающимися | Заместитель директора Учителя-предметники |